Борисенко Наталья Евгеньевна
Заведующий
МБДОО ЦРР ДС №18 МОТР
2021.05.14 14:58:33+03'00'

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОО ЦРР ДС №18 МОТР
_____Н.Е. Борисенко
от 06.09.2018 № 198

Положение
об общем собрании работников Организации
Муниципальной бюджетной дошкольной образовательной Организации центра развития ребенка детского сада №18 муниципального образования Темрюкский район

1. Настоящее положение разработано для Муниципальной бюджетной дошкольной образовательной Организации центра развития ребенка детского сада № 18 муниципального образования Темрюкский район (далее – Организация) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Организации.

2. Компетенция общего собрания работников Организации, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности.

2.1 Основными задачами Общего собрания работников Организации являются:

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников Организации;
- объединение усилий работников Организации на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы Организации.

2.2. Общее собрание работников Организации:

- обсуждает проект Коллективного договора и принимает решение о его заключении;
- рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка Организации и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- выбирает в Совет Организации и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- выбирает в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждает их после делегирования представительным органом работников;
- рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Организации, охраны жизни и здоровья воспитанников, развития материально-технической базы Организации;
- решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.

2.3. Общее собрание работников Организации формируется из числа все работников Организации.

2.4. Общее собрание работников Организации собирается не реже двух раз в год. Внеочередное общее собрание работников Организации собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Организации.

2.5. В целях ведения собрания общее собрание работников Организации избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников Организации организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

2.6. Книга протоколов заседаний пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Организации и печатью Организации и хранится в делах Организации 5 лет.